

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### VISTI:

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00345 del 01.10.2014, con il quale veniva nominato il nuovo Commissario straordinario dell'ATER di Frosinone, sig. Antonio CIOTOLI;
- il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00202 del 02.10.2015, con il quale è stato prorogato l'incarico al Commissario straordinario dell'ATER della Provincia di Frosinone, sig. Antonio CIOTOLI;
- la delibera consiliare n. 2 dell'8.1.2014 con la quale è stata approvata la dotazione organica aziendale;
- il Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'attività amministrativa dell'Ater della Provincia di Frosinone;
- la delibera commissariale n.7 del 22.01.16 con cui è stato approvato il bilancio di previsione e sono stati definiti gli obiettivi strategici dell'Azienda per l'anno 2016;
- la delibera n. 7 del 02.03.2015 con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il Modello di Organizzazione Aziendale di cui al D.Lgs 231/2011;
- la delibera commissariale n. 21 del 09.07.2015 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione;
- la L.R. n. 4/13 che ha introdotto misure di contenimento della spesa;
- la L.R. n. 7/14 ed in particolare il comma 2 dell'art. 8 che testualmente dispone "per garantire il concorso della Regione al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, la Giunta detta specifici indirizzi in materia di politica organizzativa del personale degli enti pubblici dipendenti. Ai fini della verifica del rispetto di tali indirizzi gli stessi enti sono tenuti a trasmettere preventivamente alla struttura regionale competente in materia di personale tutti gli atti di carattere generale riguardanti l'organizzazione degli uffici, la dotazione organica ed il personale. Non pervenendo rilievi nei sessanta giorni successivi tali atti devono ritenersi conformi agli indirizzi. Qualora venga accertato il mancato rispetto degli indirizzi di cui al presente comma la Giunta, previa diffida, esercita i poteri sostitutivi previsti dalle leggi regionali che disciplinano i singoli enti pubblici dipendenti";

### PREMESSO CHE:

- tra gli strumenti di prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano vi è la distribuzione e distinzione delle responsabilità, l'attuazione del principio di rotazione e l'evidenza che i soli tre dirigenti in servizio hanno in carico troppe aree a "rischio";
- con nota del 1° agosto 2014 la Direzione Risorse Umane e Sistemi Informativi ha invitato le Ater del Lazio al contenimento della spesa pubblica con particolare riferimento alla gestione del personale;
- nel corso dei due trienni dal 2011 al 2016 l'Ater di Frosinone ha collocato a riposo n. 7 dipendenti, di cui 5 appartenenti al livello Quadri e 2 al livello A oltre a un dipendente di categoria B che ha rassegnato le proprie dimissioni; è cessato altresì un contratto a tempo determinato di un Dirigente, con un risparmio di spesa di circa € 800.000,00;

### CONSIDERATO CHE:

- per la carenza del dirigente in servizio è stato necessario conferire incarichi ad interim che hanno generato ben quattro contenziosi, oltre a creare notevoli difficoltà gestionali;
- sussiste la possibilità di sopprimere l'Area Legale dell'Azienda, considerato che il dirigente del ruolo legale, sulla base della nuova normativa in materia forense, può svolgere anche altri incarichi amministrativi;

- la complessiva situazione economica aziendale, come certificata dai bilanci di recente approvati, evidenzia una virtuosa gestione delle risorse;
- evidenti criticità sono rappresentate dalle spese di amministrazione degli stabili in condominio ed autogestione, nel recupero dei crediti, e nella gestione dei debiti tributari anche con riferimento alle convenzioni per la concessione del diritto di superficie, criticità alle quali si è fatto fronte con l'adozione di Regolamenti che devono essere puntualmente applicati;

**RAVVISATA**, pertanto, l'opportunità di procedere ad una ridefinizione della dotazione organica e conseguentemente ad una razionalizzazione dell'assetto organizzativo aziendale che consenta anche di raggiungere gli obiettivi strategici individuati dal Commissario Straordinario al fine di migliorare i processi e le attività correlate per mezzo della semplificazione e l'accorpamento delle strutture organizzative;

**RITENUTO** maggiormente rispondente alle realtà operative dell'Azienda procedere ad un accorpamento con riordino delle attuali quattro Aree, riducendole a tre così denominate: Area Amministrativa, Area Gestione, Area Tecnica, sopprimendo l'Area Legale, con una distribuzione degli Uffici più coerente;

**CONSIDERATI** l'art. 1 della L. 190/2012, nonché la successiva nota del 9 luglio 2015 prot. n. 37505 della Regione Lazio;

**CONSIDERATO** che con la presente delibera viene conseguito, in ottemperanza ai principi dettati dalla Regione Lazio in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa in materia di personale, tutto quanto chiarito con la Regione Lazio con la nota sopra richiamata del 1° agosto 2014, comportando il riassetto generale una modifica della dotazione organica esistente con la soppressione di una figura dirigenziale né alcun aumento di spesa del budget 2016 relativo alle spese di personale;

**DATO ATTO** che si è proceduto alla informativa sindacale in data odierna;

Vista la L.R. n. 30/02;

Visto lo Statuto dell' ATER della Provincia di Frosinone ;

Vista la deliberazione commissariale n. 8 del 22.01.2016;

Ritenuta la propria competenza a deliberare in merito;

Con il parere favorevole del Direttore Generale;

Tutto quanto sopra premesso, considerato e ritenuto

## DELIBERA

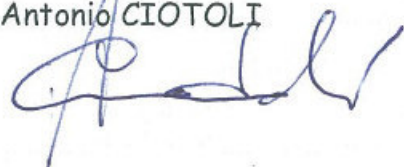
1. Di considerare la narrativa come parte integrante e sostanziale della presente.
2. Di approvare il Regolamento di Organizzazione dell'Ater della Provincia di Frosinone, allegato alla presente sub "A" per costituirne parte integrante e sostanziale.
3. Di approvare il funzionigramma aziendale come da allegato alla presente sub "B" con le risorse attribuite.
4. Di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione della dotazione organica dell'Azienda.



5. Di dare mandato al Direttore Generale di attribuire gli incarichi ai Dirigenti e ai Responsabili di Ufficio.
6. Di nominare la dott.ssa Luisanna Giovannini Direttore Vicario, in caso di assenza o impedimento temporaneo del Direttore Generale, fermo restando il trattamento economico in godimento.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Antonio CIOTOLI



**DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N. 29 DEL 26.07.2016**

OGGETTO: APPROVAZIONE:

- 1) REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DELL'ATER DELLA PROVINCIA DI FROSINONE;
- 2) FUNZIONIGRAMMA AZIENDALE.

DIRIGENTE AREA AMM.VA	DIRIGENTE AREA LEGALE	DIRIGENTE AREA AA.GG., PRIVACY, S.I.	DIRIGENTE AREA TECNICA

RESPONSABILE UFFICIO	RESPONSABILE RPC L. 190/2012	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE

Approvazione regolamento e funzionigramma

Estensore	Il Responsabile di procedimento	Dirigente Area	Direttore Generale
