

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTI:

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00345 del 01.10.2014, con il quale veniva nominato il nuovo Commissario straordinario dell'ATER di Frosinone, sig. Antonio CIOTOLI;
- il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00202 del 02.10.2015, con il quale è stato prorogato l'incarico al Commissario straordinario dell'ATER della Provincia di Frosinone, sig. Antonio CIOTOLI;
- la delibera consiliare n. 2 dell'8.1.2014 con la quale è stata approvata la dotazione organica aziendale;
- il Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'attività amministrativa dell'Ater della Provincia di Frosinone approvato con Deliberazione n. 13 del 02.04.2015;
- la delibera commissariale n.7 del 22.01.16 con cui è stato approvato il bilancio di previsione e sono stati definiti gli obiettivi strategici dell'Azienda per l'anno 2016;
- la delibera n. 7 del 02.03.2015 con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il Modello di Organizzazione Aziendale di cui al D.Lgs 231/2011;
- la delibera commissariale n. 21 del 09.07.2015 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione;
- la L.R. n. 4/13 che ha introdotto misure di contenimento della spesa;
- la L.R. n. 7/14 ed in particolare il comma 2 dell'art. 8 che testualmente dispone "per garantire il concorso della Regione al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, la Giunta detta specifici indirizzi in materia di politica organizzativa del personale degli enti pubblici dipendenti. Ai fini della verifica del rispetto di tali indirizzi gli stessi enti sono tenuti a trasmettere preventivamente alla struttura regionale competente in materia di personale tutti gli atti di carattere generale riguardanti l'organizzazione degli uffici, la dotazione organica ed il personale. Non pervenendo rilievi nei sessanta giorni successivi tali atti devono ritenersi conformi agli indirizzi. Qualora venga accertato il mancato rispetto degli indirizzi di cui al presente comma la Giunta, previa diffida, esercita i poteri sostitutivi previsti dalle leggi regionali che disciplinano i singoli enti pubblici dipendenti";

PREMESSO CHE: con Deliberazione n. 29 del 26.07.2016 era stato approvato il Regolamento di Organizzazione e di funzionamento dell'attività amministrativa dell'ente ed il relativo funzionigramma, rinviando a successivo provvedimento l'approvazione della dotazione organica in attesa della proposta delle OO.SS.;

PRESO ATTO della proposta di modifica presentata dalle RSU e rispettive OO.SS. nella riunione del 03/08/2016 dalla quale le stesse, pur concordando con la soppressione di un'area e conseguentemente di una figura dirigenziale, hanno espresso con forza la volontà di programmare, sempre nel rispetto del contenimento della spesa, una valorizzazione del personale interno che non ha mai usufruito di alcun avanzamento di carriera e/o che è prossimo al pensionamento;

RITENUTO OPPORTUNO accogliere le richieste di modifica presentate dai sindacati nella considerazione che non esiste alcun aumento di spesa del personale;

DATO ATTO che la consultazione, d'intesa con i sindacati, si è chiusa nella riunione del 03/08/2016 e pertanto l'Amministrazione può procedere con tutti gli opportuni adempimenti;

RITENUTA la necessità di procedere immediatamente alla attuazione della riorganizzazione aziendale nella parte in cui viene soppressa l'Area Legale e senza alcuna progressione di carriera ma soltanto un mero spostamento di uffici e servizi non solo per tutte le motivazioni già richiamate nella Deliberazione n. 29/2016 ma anche per evitare che gli ordini di servizio impartiti nel tempo possano comportare il rischio di contenziosi come già verificatosi nel recente passato ed al contempo per ottenere una maggiore efficienza, efficacia ed economicità di gestione.

RITENUTO, quindi, di trasmettere alla Regione Lazio la proposta di nuova dotazione organica nonché del nuovo funzionigramma aziendale ai fini di una preventiva autorizzazione a deliberare in merito;

VISTO che gli atti di cui alla presente sono volti non soltanto al contenimento della spesa ma anche a favorire il pensionamento dei dipendenti prossimi al raggiungimento dei requisiti, per favorirne l'esodo, con notevole risparmio delle spese di personale dell'azienda di circa € 300.000,00 a valere solo sull'annualità 2016.

Vista la L.R. n. 30/02;

Visto lo Statuto dell' ATER della Provincia di Frosinone ;

Vista la deliberazione commissariale n. 8 del 22.01.2016;

Ritenuta la propria competenza a deliberare in merito;

Con il parere favorevole del Direttore Generale;

Tutto quanto sopra premesso, considerato e ritenuto

DELIBERA


1. Di considerare la narrativa come parte integrante e sostanziale della presente.
2. Di modificare la Deliberazione Commissariale n. 29 del 26.07.2016 relativamente agli allegati sub "A", sub "B", in accoglimento delle richieste di modifica presentate dalle OO.SS. ed esaminata nella riunione del 03.08.2016 e ferme restando tutte le altre motivazioni nella stessa deliberazione richiamate;
3. Di approvare il Regolamento di Organizzazione dell'Ater della Provincia di Frosinone, allegato alla presente sub "A" per costituirne parte integrante e sostanziale.
4. Di dare mandato al Direttore Generale di attribuire gli incarichi ai Dirigenti e ai Responsabili di Ufficio, nonché di attribuire le risorse umane ai Dirigenti in coerenza con il nuovo Regolamento di organizzazione;

5. Di approvare il funzionigramma sub "B";
6. Di rinviare a successiva deliberazione l'allegato sub "C" una volta acquisita la necessaria approvazione da parte della Regione Lazio;
7. Di trasmettere la presente alla Regione Lazio per la necessaria autorizzazione a deliberare in merito la proposta di nuova dotazione come proposta dalle OO.SS.
8. Di dare atto che la presente non comporta alcuna spesa per l'azienda ma un risparmio di spesa pari ad € 180.000,00 circa pari al costo della posizione dirigenziale soppressa.

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N. 30 DEL 10.08.2016

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Antonio CIOTOLI



OGGETTO: Adeguamento organizzazione aziendale alle normative regionali e nazionali vigenti

DIRIGENTE AREA AMM.VA	DIRIGENTE AREA LEGALE	DIRIGENTE AREA AA.GG., PRIVACY, S.I.	DIRIGENTE AREA TECNICA

RESPONSABILE UFFICIO	RESPONSABILE RPC L. 190/2012	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE

Estensore			Direttore Generale
			