

Prot. 17108

07 DIC. 2016



06/12/2016

ALLE IMPRESE:

LETTERA D'INVITO

Procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 del Codice dei Contratti di appalto e di concessione approvato con D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di lavori/servizi/forniture.

OGGETTO: Affidamento lavori urgenti manutentivi della zona sud-est lotto1 e della zona centro-nord lotto 2

CODICI	NR.
Codice CIG	LOTTO N. 1: 68964098BC LOTTO N. 2: 68964434CC
CPV	LOTTO N. 1: 45450000-6 LOTTO N. 2: 45450000-6

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI FROSINONE
DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 205 DEL 01/12/2016

* * *

Il Direttore Generale

in esecuzione della propria determinazione n. 205 del 01/12/2016;

INVITA

l'Operatore economico in indirizzo a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, secondo le disposizioni che seguono.

- A) **ANNULLAMENTO GARA:** l'amministrazione si riserva di non procedere, con provvedimento motivato di annullamento della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta valida per mancato rispetto di termini e/o modalità di presentazione, o per mancanza dei requisiti di partecipazione e/o di capacità generale e/o speciale indicati nella presente lettera d'invito, ovvero per motivi di pubblico interesse adeguatamente motivati, senza che i partecipanti possano richiedere indennità o compensi di sorta
- B) **NUMERO MINIMO OFFERTE:** l'amministrazione si riserva di procedere anche qualora sia pervenuta una sola offerta valida
- C) **DISPOSIZIONI CHE REGOLANO L'APPALTO:**
- norme applicabili del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016) e Regolamento attuativo (DPR 207/2010)
 - norme e condizioni contenute nella presente lettera d'invito e in tutta la documentazione allegata.
 - norme del codice civile ove applicabili
 - D. Lgs. N. 82/2005

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: A.T.E.R. della Provincia di Frosinone
Indirizzo: Via Marittima, 394
Pec: protocollo@pec.ater.frosinone.it
Telefono: 0775/259201
Fax: 0775/293735

RUP Stazione appaltante:

art. 31 D.lgs.50/2016 Dott. Ing. Roberto PROTANO
telefono: 0775/259241
mail: roberto.protano@ater.frosinone.it
Profilo del committente www.ater.frosinone.it

2. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D. lgs. 50/2016 (*di seguito anche: Codice*)

- MASSIMO RIBASSO

art. 95 comma 4 lettera a) l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi posto a base di gara.

IMPORTANTE: L'Impresa aggiudicataria del lotto n. 1 sarà automaticamente esclusa dal lotto n. 2.

3. **LUOGO DI ESPLETAMENTO DEI LAVORI:** Comuni vari della Provincia di Frosinone.

4. **DURATA DELL' APPALTO:** L'appalto avrà validità fino al raggiungimento della somma stabilita per l'esecuzione dei lavori.

5. **IMPORTO DELL'APPALTO:**

- a) **LOTTO N. 1 – ZONA SUD-EST** € 97.108,66 (DI CUI € 4.227,65 ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO)
- b) **LOTTO N. 2 – ZONA CENTRO-NORD** € 51.891,34 (DI CUI € 2.246,39 ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO)
- c) **IMPORTANTE: CIASCUNA IMPRESA INVITATA PUO' PRESENTARE SEPARATA OFFERTA RELATIVAMENTE AL LOTTO N. 1 CIG: 68964098BC E AL LOTTO N. 2 CIG: 68964434CC, NEL RISPETTO DI QUANTO DI SEGUITO SPECIFICATO.**
- d) **L'IMPRESA AGGIUDICATARIA DEL LOTTO N. 1, SARA' AUTOMATICAMENTE ESCLUSA DAL LOTTO N. 2**

IMPORTANTE: L'Impresa aggiudicataria del lotto n. 1 sarà automaticamente esclusa dal lotto n. 2.

6. **FINANZIAMENTO: FONDI A.T.E.R.**

7. **DOCUMENTI DI GARA:**

I documenti della procedura di gara in oggetto sono costituiti dai seguenti elaborati:
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
ELENCO PREZZI POSTO A BASE DI GARA.
PERIZIE DI INTERVENTO

8. **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lettera a) Codice):** è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- 8.1. se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
- 8.2. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

9. **REQUISITI DI CAPACITA' PER LAVORI SOTTO € 150.000,00**

è necessario il possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo (ex art. 90 DPR 207/2010, che resta in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016 (tutti gli altri articoli sono abrogati dal 19 aprile 2016):

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica. Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti.

Gli operatori economici, per partecipare agli appalti di importo pari o inferiore a 150.000 euro concernenti i lavori relativi alla categoria OG 1, fermo restando quanto previsto al comma 1, devono aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, dell'avviso o della lettera di invito, di lavori analoghi per importo pari a quello dei lavori che si intendono eseguire, e presentare l'attestato di buon esito degli stessi rilasciato dalle autorità eventualmente preposte alla tutela dei beni cui si riferiscono i lavori eseguiti.

Nel plico dovranno essere inseriti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di capacità consistenti nella qualificazione per eseguire i lavori richiesti sopra: i documenti dovranno essere prodotti in copia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 (esemplificativamente: dichiarazioni di esecuzione lavori analoghi a quelli relativi alla categoria della gara corredati da estratti contabili o altra documentazione equivalente attestante il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, nonché dall'elenco dell'attrezzatura tecnica in dotazione; ecc)

* ex art. 90 DPR 207/2010, che resta in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016 (tutti gli altri articoli sono abrogati dal 19 aprile 2016):

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: l'Amministrazione procederà ai termini di legge a verificare i requisiti dichiarati dall'Operatore economico.

11. CONTRIBUTO ANAC: non previsto.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

il concorrente dovrà trasmettere un plico, all'A.T.E.R. della Provincia di Frosinone, Via Marittima, 394 contenente tutta documentazione richiesta al presente punto, entro il seguente termine:

	data	ora
TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTE	23 dicembre 2016	12:00
APERTURA DELLE OFFERTE IN SEDUTA PUBBLICA	29 dicembre 2016	10:00

Si specifica quanto segue:

il termine per la presentazione delle domande di ammissione di cui al presente punto è stabilita a pena di esclusione, con la conseguenza che NON saranno presi in considerazione le offerte che, per qualunque motivo, non saranno pervenute (vale a dire materialmente PRESENTATE, indipendentemente dalla data di spedizione) all'Ufficio Protocollo dell'A.T.E.R. della Provincia di Frosinone, entro il termine indicato al punto precedente, che sarà attestato dall'Ufficio protocollo stesso. La tempestiva ricezione, da parte dell'A.T.E.R., del plico contenente la domanda di partecipazione e la restante documentazione, è a carico del mittente/concorrente, con espressa esclusione, in capo all'A.T.E.R. DI FROSINONE, di responsabilità per malfunzionamenti e/o ritardi del mezzo d'invio prescelto.

13. MODALITÀ TRASMISSIONE DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

il plico deve essere trasmesso al seguente indirizzo

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI FROSINONE – VIA MARITTIMA, 394 – 03100 FROSINONE
ALL'ESTERNO DEL PLICO DEVE ESSERE INDICATO IL CIG DELLA PROCEDURA DI GARA CUI SI PARTECIPA E L'INDICAZIONE SPECIFICA DEL LOTTO CUI FA RIFERIMENTO L'OFFERTA.

Si specifica quanto segue:

- apertura ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e lunedì e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
- prescrizioni confezionamento plico:

il plico dovrà essere chiuso, sigillato con nastro adesivo antistrappo per quanto riguarda i lembi incollanti dall'offerente dopo l'introduzione del contenuto (la sigillatura non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sull'esterno della busta va indicata:



- la dicitura: PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI URGENTI MANUTENTIVI DELL’A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI FROSINONE LOTTO N. 1 – CIG: 68964098BC – LOTTO N. 2 CIG: 68964434CC.
- l’indicazione del mittente: in caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (RTI, Consorzi ordinari, GEIE) vanno riportati sul plico tutte le ragioni sociali dei singoli componenti, sia che i concorrenti siano già costituiti, sia che debbano costituirsi.

IL suddetto plico idoneamente sigillato (con nastro adesivo o ceralacca o altro sistema che confermi l’autenticità della chiusura originaria) e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente, presentato nei modi e nei termini su indicati, dovrà contenere al suo interno i documenti necessari alla partecipazione così come indicati nella presente lettera d’invito.

14. CONTENUTO DEL PLICO:

l’ Operatore economico dovrà trasmettere la seguente documentazione :

BUSTA AMMINISTRATIVA:

- A) Dichiarazioni sostitutive assenza motivi di esclusione e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico/finanziaria/di capacità tecnico professionale – Artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016: è necessario trasmettere apposita dichiarazione .
- B) **GARANZIE A CORREDO DELL’OFFERTA:** documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell’offerta in ottemperanza a quanto indicato art. 93 Codice (D. lgs. 50/2016) di importo pari al due per cento del prezzo base indicato nella lettera di invito

LOTTO N. 1 IMPORTO CAUZIONE PARI AD € 1.711,06

LOTTO N. 2 IMPORTO CAUZIONE PARI AD € 898,56

sotto forma di fideiussione:

Fideiussione:

beneficiario:

- Ente A.T.E.R. della Provincia di Frosinone p.iva 00105380604
 - bancaria
 - assicurativa
 - rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Nella fideiussione, la documentazione dovrà essere inserita in originale in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, l’offerente dovrà inserire la **copia conforme all’originale** della fideiussione originale cartacea.

Ai sensi dell’art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, **l’importo della garanzia da prestare è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell’offerta di cui al punto A), producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto al comma 9 dell’art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, nella comunicazione (art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016) dell’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall’aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della



garanzia.

A norma dell'art. 93 del D. lgs. 50/2016, la garanzia, comunque sia stata costituita (cauzione fideiussione bancaria o assicurativa) deve prevedere espressamente, da parte del garante:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- la validità della garanzia stessa di centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso deposito in tesoreria, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento.

C) OFFERTA ECONOMICA: all'esterno del plico dovrà essere indicato il lotto o i lotti cui si riferisce l'offerta economica, la stessa dovrà contenere una dichiarazione sottoscritta mediante firma digitale dal legale rappresentante o da un suo procuratore, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), per singolo lotto in appalto, contenente: l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza, per ogni singolo lotto.

Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.

Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre, prevarrà e sarà ritenuta valida quella in lettere espresse fino alla terza cifra decimale.

Nella dichiarazione si deve attestare altresì:

- *Di aver esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico/quadro economico/analisi prezzi....., di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori/delle prestazioni, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia*;
- *Che è stata effettuata una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori / servizi / forniture nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori / servizi / forniture in appalto, e che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza;*
- *Che è stata presa visione della documentazione predisposta ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e di ben conoscerla;*
- *Che la Ditta accetta di eseguire l'appalto a tutte le condizioni di Capitolato senza alcuna riserva, e si impegna a dare immediato inizio ai lavori / servizi / forniture stessi su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento.*
- *Che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data della gara.*

La presente dichiarazione deve essere redatta in carta libera, secondo le prescrizioni della presente lettera d'invito.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante (o dal procuratore speciale, allegando, in quest'ultimo caso, la procura speciale in originale o copia con dichiarazione



di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000)

pagamento imposta di bollo: l'offerta dovrà essere in bollo come per legge.

Per i soggetti esenti dal pagamento dell'imposta di bollo in base ad espressa previsione di legge: il concorrente dovrà allegare apposita dichiarazione firmata digitalmente attestante l'esenzione dal pagamento dell'imposta indicando la norma di riferimento.

Anomalia dell'offerta: l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di procedere, in base alle modalità indicate dall'art. 97 del Codice (PER LAVORI: comma 2), alla verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima, e prevede la facoltà di applicare, qualora ne ricorrano le condizioni, il comma 8 dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016;

Subappalto: il concorrente è tenuto ad indicare i *lavori / servizi / forniture* o le parti di *lavori / servizi / forniture* che intende subappaltare nel rispetto di quanto previsto all'art. 105 del Codice (D. lgs. 50/2016)

15. PROCEDURA DI GARA: la procedura è condotta dal Seggio di Gara ovvero dalla Commissione giudicatrice che sarà nominata dall'Azienda, successivamente al ricevimento delle offerte.

16. IRREGOLARITA' ESSENZIALI: ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'1 per mille del valore della gara:

importo base gara	Sanzione pecuniaria	
Lotto n. 1 € 74.552,95	1 per mille	€ 74,56
Lotto n. 2 € 51.891,34	1 per mille	€ 51,90

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. **La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.** Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Regolarizzazione: in tal caso, l'amministrazione assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Modalità di versamento della sanzione:

- Ente A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI FROSINONE
- Codice Fiscale 00105380604
- Partita IVA 00105380604
- BANCA POPOLARE DEL CASSINATE - Agenzia di Frosinone

17. ESCLUSIONI: l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara può verificarsi nei casi previsti dall'art. 80 del Codice ed inoltre, ai sensi del comma 9 dell'art. 83, nel caso di carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo potrà essere regolarizzata.

18. COMUNICAZIONI: tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ai seguenti recapiti:

Pec: protocollo@pec.ater.frosinone.it

diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

19. RICHIESTA CHIARIMENTI: sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti (art. 74 comma 4) in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite **PEC: protocollo@pec.ater.frosinone.it al RUP Dott. Ing. Roberto Protano.**

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione, nonché ai quesiti non formulati tramite le modalità sopra indicate o indirizzate ad altro recapito o comunque non redatte con le modalità sopra descritte.

a) Per la presa visione dei documenti posti a base di gara è necessario contattare i seguenti funzionari:

- Geom. Marco Trento tel. 0775/259270 mail: marco.trento@ater.frosinone.it – relativamente ai lavori manutentivi del lotto n. 1 zona sud/est;
- Geom. Antonio Viti tel. 0775/259276 mail: antonio.viti@ater.frosinone.it – relativamente ai lavori manutentivi del lotto n. 2 zona centro/nord.

Quanto innanzi entro e non oltre il giorno 16/12/2016.

20. RETTIFICHE E MODIFICHE AL BANDO E AI DOCUMENTI DI GARA: rettifiche e modifiche relative alla presente procedura (Bando e allegati, modulistica e ogni documento inerente la presente procedura, richiamato e non richiamato in questo Avviso) sono resi noti ai concorrenti **esclusivamente** mediante pubblicazione sul profilo del committente www.ater.frosinone.it. Si raccomanda ai concorrenti di consultare/monitorare la piattaforma, per verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e modifiche alla procedura.

21. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI:

- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro della Unione Europea, dovranno essere espressi in euro;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

22. TUTELA DELLA PRIVACY: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, che sono, nel caso specifico, quelle relative alla gestione del procedimento di acquisizione del servizio in oggetto per conto dell'Amministrazione comunale interessata indicata al punto 1.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.



I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamenti secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel Codice dei Contratti.

Il Titolare del trattamento dei dati è il R.U.P. Dott. Ing. Roberto Protano, e responsabile del trattamento per l'amministrazione è il Geom. Marco Trento per il lotto n. 1 zona sud/est ed il Geom Antonio Viti per il lotto n. 2 zona centro/nord.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 53 del Codice, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso; per quanto riguarda la documentazione o parte della documentazione coperta da segreti tecnici/commerciali, qualora l'accesso non sia stato autorizzato dal proprietario dei documenti con motivata e comprovata dichiarazione resa in sede di presentazione dell'offerta, l'accesso non verrà consentito, fatto salvo il disposto dell'art. 53, comma 6, del Codice dei contratti.

23. ORGANO COMPETENTE PER RICORSI: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio.

Frosinone li 07/12/2016

**Ufficio Programmazione
ed Innovazione**
Responsabile
Arch. Riccardo Vercelli

Il Direttore Generale
Dott.ssa Nicoletta PANICCIA