

DETERMINAZIONE N. 93 DEL 28.04.2017

OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA PART TIME E FULL TIME DELLE DIPENDENTI NOSCHESI DUILIA E TEDESCO MARIA.

| Estensore | Responsabile Servizio | Dirigente Area Amministrativa Responsabilità Contabile |
|------------------------|-----------------------|---|
| Sig.ra Gianna Disconzi | | Dott.ssa Nicoletta Paniccia |

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che è necessario per migliorare l'efficacia e l'efficienza della attività amministrativa, nonché per programmare eventuali progressioni orizzontali, procedere preliminarmente al passaggio in full time degli unici due dipendenti part time presenti in Azienda;

Viste le numerose richieste delle dipendenti Duilia Noschese e Maria Tedesco tese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da part time a full time, nonché il parere favorevole reso dal direttore generale in data 28.02.2017 in ordine alla necessità di implementare il personale presente in Azienda;

Acquisito il parere favorevole delle OO.SS. in data 28.02.2017;

Visto il CCNL Federcasa, art. 21;

Visti i posti vacanti nella dotazione organica aziendale approvata con deliberazione n. 2 dell'8.01.2014;

Considerata la deliberazione commissariale n. 14 del 04.04.2017 con la quale il Commissario Straordinario dava mandato al Direttore Generale di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da part time in full time delle dipendenti Duilia Noschese e Maria Tedesco;

Vista la L.R. n. 30/02

Visto l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

Vista la deliberazione commissariale n. 36 del 17.11.2016

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i..

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

DETERMINA

1. Di trasformare il rapporto di lavoro a tempo indeterminato da part time a full time delle dipendenti Duilia Noschese e Maria Tedesco a far data dal 1° maggio 2017;
2. Di dare mandato al Dirigente Area Amministrativa di svolgere tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione;
3. Di trasmettere la presente al Commissario Straordinario per opportuna conoscenza;
4. Di trasmettere la presente per la pubblicazione sull'albo on line;

5. Di trasmettere la presente alla Segreteria per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Nicoletta PANICCIA

Trasformazione rapporto lavoro full time

DISTRIBUZIONE

| COMMISSARIO | AREA AMM.VA | AREA GESTIONE | A.T./N.C. E RECUPERO | A.T./MANUTENZIONE |
|-------------|-------------|---------------|----------------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |

RESPONSABILI DI UFFICI E SERVIZI

| | | | |
|--------------------|--|--|--|
| R.P.C. L. 190/2012 | | | |
| | | | |