

## DETERMINAZIONE N. 155/A.G. DEL 2.11.2017

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL SUBENTRO NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE DELL'ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN FROSINONE, -OMISSIS- O.A. -OMISSIS- DELLA SIG.RA -OMISSIS-.**

| Proponente              | Responsabile Ufficio Gestione Utenti | Area Amministrativa<br>Regolarità Contabile | Area Gestione<br>Regolarità Tecnica |
|-------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|
| Sig.ra Gabriella Latini |                                      | Dott.ssa Nicoletta Paniccia                 | Dott.ssa Luisanna Giovannini        |

## IL DIRIGENTE AREA GESTIONE

### **Premesso che:**

- il Sig. -omissis- assegnatario in locazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica sito in FROSINONE, -omissis- è deceduto in data 11.11.2010;
- la Sig.ra -omissis- con nota pervenuta il 22.11.2011 prot. n. 14593, ha chiesto il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio succitato, in quanto coniuge;

**Accertato** dalla documentazione acquisita in atti che la richiedente possiede i requisiti prescritti dall'art. 11 della legge regionale 6 agosto 1999, n. 12 e che conviveva con l'assegnatario al momento del decesso di quest'ultimo;

**Riconosciuta**, pertanto, la sussistenza del diritto al subentro nel contratto di locazione, sulla base di quanto dispone l'art. 12, 1° comma, della legge regionale succitata;

**Visto** l'art. 11 del Regolamento di organizzazione e di funzionamento dell'attività amministrativa, approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione Commissariale n. 13 del 02/04/2015;

**Vista** la L.R. n. 30/02

**Visto** l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

**Vista** la Legge n. 241/90 e s.m.i..

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

### **DETERMINA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. È autorizzato il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio di cui in premessa della Sig.ra -omissis-;
3. Di trasmettere la presente al Commissario Straordinario per opportuna conoscenza;
4. Di trasmettere la presente al Servizio Segreteria per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE AREA GESTIONE**

Dott.ssa Luisanna GIOVANNINI

Subentro alloggio assegnatario -omissis-

DISTRIBUZIONE

| COMMISSARIO | DIREZIONE GENERALE | AREA AMMINISTRATIVA | A.T./N.C. E RECUPERO | A.T./MANUTENZIONE |
|-------------|--------------------|---------------------|----------------------|-------------------|
|             |                    |                     |                      |                   |
|             |                    |                     |                      |                   |

RESPONSABILI DI UFFICI E SERVIZI

| R.P.C.T. L. 190/2012 |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|
|                      |  |  |  |